



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 408]

नई दिल्ली, बुधवार, अक्टूबर 5, 1995/अश्विन 13, 1917

No. 408]

NEW DELHI, THURSDAY, OCTOBER 5, 1995/ASHVINA 13, 1917

वित्त मंत्रालय
(राजस्व विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, अक्टूबर 5, 1995

सं. 62/95 (एन टी)—सीमाशुल्क

सा.का.नि. 678(अ).—केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा-
शुल्क बोर्ड, सीमाशुल्क अधिनियम 1962 (1962 का 52)
की धारा 46 के साथ पठित धारा 157 द्वारा प्रदत्त
शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित विनियम बनाता
है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम, विस्तार और प्रारंभ:—

- (1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम प्रवेशपत्र (इलेक्ट्रॉनिक घोषणा) विनियम 1995 है।
- (2) इनका अविस्तार दिल्ली विमान पत्तन पर वायुमार्ग द्वारा आयातित माल पर होगा।
- (3) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं: इन विनियमों में जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो:—

(क) प्राधिकृत व्यक्ति से निम्नलिखित अभिप्रेत है,—

(1) कोई ऐसा सीमाशुल्क सदन अभिकर्ता जो सीमा-
शुल्क सदन अभिकर्ता अनुज्ञापन विनियम, 1984
के अधीन कोई स्थाई अनुज्ञप्ति धारण करता है
और जो उपभोक्ता पहचानपत्र के साथ सीमाशुल्क
आयुक्त द्वारा प्राधिकृत है; या

(2) कोई आयातकर्ता जो कोई विधिमाम्य आयात-
निर्यात कोड संख्यांक धारण करता है और जो उसके
द्वारा आयात किए गए माल की निकासी को
अभिप्राप्त करने के प्रयोजन के लिए उपभोक्ता
पहचानपत्र के साथ सीमाशुल्क आयुक्त द्वारा
विशेषतः प्राधिकृत है;

(ख) “प्रवेशपत्र” से आगे की जाने वाली प्रक्रिया के
लिए सीमाशुल्क कंप्यूटर प्रणाली द्वारा संख्यांक
सहित स्वीकृत और समनुदेशित इलेक्ट्रॉनिक घोषणा
अभिप्रेत है;

(ग) “सीमाशुल्क आयुक्त” से सीमाशुल्क आयुक्त
दिल्ली अभिप्रेत है;

(क) "इलेक्ट्रॉनिक घोषणा" से परिशिष्ट अधिनियम के कंप्यूटर सेवा केन्द्र पर उपलब्ध कराई गई प्रविष्टि सुविधा या राष्ट्रीय सूचना केन्द्र द्वारा उपलब्ध कराई गई आंकड़ा संचार नेटवर्क सुविधा के माध्यम से सीमाशुल्क कंप्यूटर प्रणाली में दर्ज की गई आयातित माल से संबंधित विनिर्दिष्टों की घोषणा अभिप्रेत है;

(ड) "प्रचालक" से आंकड़ा प्रविष्टि करने के लिए सेवा केन्द्र पर प्राधिकृत व्यक्ति से स्थायी घोषणा प्राप्त करने के लिए सीमाशुल्क आयुक्त द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति अभिप्रेत है;

(च) "सेवा केन्द्र" से सीमाशुल्क आयुक्त द्वारा विनिर्दिष्ट ऐसा स्थान अभिप्रेत है जहाँ कोई घोषणा दर्ज की जाने या कोई जानकारी प्रस्तुत की जाने के प्रयोजन के लिए आंकड़ा प्रविष्टि की जाती है।

3. प्राधिकृत व्यक्ति इन विनियमों के परिशिष्ट "क" में दिए प्ररूप में आयातित माल की निकासी के प्रयोजन के लिए स्थायी घोषणा और ऐसी अन्य जानकारी जो सेवा केन्द्र पर प्रवेशपत्र की इलेक्ट्रॉनिक घोषणा के लिए आवश्यक हो देगा।

4. स्थायी घोषणा आवश्यक समर्थक जानकारी के साथ, सेवा केन्द्र पर प्रचालक द्वारा सभी कार्य दिवसों में 9.30 पूर्वाह्न से 4.30 अपराह्न के बीच प्राप्त की जाएगी। 4.30 अपराह्न के पश्चात् प्राप्त कोई घोषणा अगले कार्य दिवस पर प्राप्त की गई समझी जाएगी;

परन्तु जहाँ प्रचालक नियत समय के भीतर प्राप्त किसी घोषणा से संबंधित आंकड़ा प्रविष्टि कार्य उस तारीख को 5.30 अपराह्न तक जिसकी घोषणा सेवा केन्द्र को प्रस्तुत की जाती है अविधिमान्य या अधूरी जानकारी के कारण पूरा करने की स्थिति में नहीं है वहाँ घोषणा उस दिन प्रस्तुत की गई नहीं समझी जाएगी;

परन्तु यह और कि जहाँ सीमाशुल्क आयुक्त यह आवश्यक समझता है वहाँ आंकड़ा प्रविष्टि की प्राप्ति के लिए समय को किसी विनिर्दिष्ट दिन को या सामान्यतया परिवर्तित कर सकेगा।

5. आंकड़ा प्रविष्टि तब पूरी की गई समझी जाएगी जब सीमाशुल्क कंप्यूटर प्रणाली में इलेक्ट्रॉनिक घोषणा दर्ज किए जाने के विकल्प का प्रयोग कर लिया जाता है और प्रणाली द्वारा घोषणा स्वीकार कर ली जाती है।

6. जहाँ प्राधिकृत व्यक्ति अपने परिसर से राष्ट्रीय सूचना केन्द्र द्वारा उपलब्ध कराई गई आंकड़ा संचार नेटवर्क सुविधा का किसी कार्य दिवस के 5.30 अपराह्न से पूर्व या सीमाशुल्क आयुक्त द्वारा विनिर्दिष्ट समय पर, उपयोग करने हुए घोषणा दर्ज करता है वहाँ घोषणा उस दिन

प्रस्तुत की गई समझी जाएगी परन्तु यह तब तब कि वह इलेक्ट्रॉनिक घोषणा पूर्वोक्त समय से पूर्व सीमाशुल्क कंप्यूटर प्रणाली द्वारा प्राप्त की गई हो।

7. सीमाशुल्क का उचित अधिकारी प्रवेशपत्र के अन्तर्गत आने वाले माल का कंप्यूटर प्रणाली का प्रयोग करने हुए निर्धारण पूरा करेगा।

8. प्राधिकृत व्यक्ति प्रवेशपत्र का निर्धारण पूरा होने के पश्चात्, यथास्थिति, सेवा केन्द्र या उसके परिसर से निर्धारित प्रवेशपत्र की तीन मुद्रित प्रतियाँ अभिप्राप्त करेगा। ऐसा व्यक्ति निर्धारित प्रवेशपत्र पर अभिलिखित अन्तर्वस्तु की सत्यता की पुष्टि के प्रयोजन के लिए दिये गए स्थान पर अपना नाम और पदनाम दर्शाने हुए हस्ताक्षर करेगा। तत्पश्चात् वह उसे उचित अधिकारी द्वारा उक्त माल की जांच के लिए प्रवेशपत्र में निदिष्ट मूल से संबंधित और घरेलू स्वपत या भांडागारण के लिए उक्त माल की निकासी को अनुज्ञात करने का आदेश जारी करने के लिए शुल्क के संदाय का माध्यम और अन्य समर्थकारी आयात दस्तावेज मूल रूप में प्रस्तुत करेगा।

9. जहाँ उचित अधिकारी प्रवेशपत्र के निर्धारण को उसमें घोषित माल की जांच करने के पश्चात् पूरा करने का विनिश्चय करता है वहाँ प्राधिकृत व्यक्ति उचित अधिकारी द्वारा ऐसा निदेश दिए जाने पर प्रवेशपत्र में आने वाले माल की जांच के लिए उक्त प्रवेशपत्र की अन्तर्वस्तु की सत्यता की पुष्टि करने हुए निर्धारित प्रवेशपत्र की सत्य रूप में हस्ताक्षरित मुद्रित प्रति, समर्थकारी दस्तावेजों सहित मूल रूप में उचित अधिकारी को प्रस्तुत करेगा। उचित अधिकारी ऐसी जांच करने के पश्चात् सभी दस्तावेजों पर अपने हस्ताक्षर करेगा और अपनी मुद्रा लागू तथा प्राधिकृत व्यक्ति को वापस कर देगा। जैसे ही प्रवेशपत्र का निर्धारण पूरा कर लिया जाता है प्राधिकृत व्यक्ति निर्धारित प्रवेशपत्र की मुद्रित प्रति अभिप्राप्त करेगा और विनिर्दिष्ट बैंक में शुल्क जमा करने के पश्चात् उसे सीमाशुल्क अधिनियम, 1962 की धारा 47 के अधीन निकासी को अनुज्ञात करने वाला आदेश जारी करने के प्रयोजन के लिए सीमाशुल्क आयुक्त यथा विनिर्दिष्ट सभी मूसंगत मूल दस्तावेजों के साथ उचित अधिकारी को प्रस्तुत करेगा।

10. प्राधिकृत व्यक्ति निकासी की बांछा करने वाले आयातित माल से संबंधित दस्तावेजों की अन्तर्वस्तु की सत्यता की पुष्टि करने वाली एक घोषणा दो प्रतियों में आयातकर्ता से अभिप्राप्त करेगा और प्रवेशपत्र को प्रस्तुत किए जाने समय उसकी एक प्रति उचित अधिकारी को देगा तथा दूसरी प्रति अपने अभिलेख के लिए अपने पास रखेगा।

11. प्रवेशपत्र की मूल मुद्रित प्रति उचित अधिकारी द्वारा रखी जाएगी और दूसरी तथा तीसरी मुद्रित प्रति आयातकर्ता को वापस कर दी जाएगी।

परिशिष्ट "क"

केवल आन्तरिक प्रविष्टि के लिए

स्थोरा घोषणा

क्रम संख्या	शीर्षक	प्रॉकड.
1.	आयातकर्ता संकेत का (कोड)	
2.	सी. एच. ए. कोड	
3.	लदाई का प्लान	
4.	उद्भव का देश	
5.	परिपण का देश	
6.	आई. जी. एम. सं. तारीख	
7.	एच. ए. डब्ल्यू. बी. सं. और तारीख	
8.	एच. ए. डब्ल्यू. बी. सं. और तारीख	
9.	चिह्न और संख्या	
10.	पैकेजों की संख्या	
1.	मकान भार	
2.	बीई का प्रकार (एच/डब्ल्यू/एचएम/एस. 46/एच. एम.)	
3.	आयातकर्ता का प्रवर्ग (जी/पी)	
4.	ग्रीन चैक (बीई/एन)	
5.	बीजक ब्योरे	
-	संख्या	
-	तारीख	
-	मूल्य	
-	करेंसी	बीजक की गतें (एफ.ओ. बी./मी. आर्ट. एफ./मी. आर्ट./सी. ए.)
-	भाड़ा प्रभार	
-	बीमा	
-	अन्य प्रभार	
6.	एस. बी. बी. लदाई (हां/नहीं)	
	यदि हां—	
	—संदर्भ सं.	
	—तारीख सं.	
	—बीमा शुल्क गटन—	
	—बी लदाई—निर्वाण्य मूल्य (क)	
	—शुल्क	(ख)
	—दानों	(ग)
-	लदाई का प्रतिशत	
-	अन्ततिम या अंतिम (अन्ततिम/अंतिम)	

7. निर्धारण का दावा

बीजक में मदों की संख्या	मद का साधारण वर्ष	आर. आई. टी. सी. कोड	सी. टी. एच.	अधिमूचना वर्ष/क्रम संख्यांक
सी. ई. टी. एच.	अधिमूचना/वर्ष क्रम संख्यांक	सी. ई. एम. एम. क्रम संख्यांक	पॉनिनी विनिष्टियां अनुज्ञप्ति — व्यौरे	

8. धारा 48 के
अधीन — (हां/नहीं)
यदि हां — विलंब के कारण ;

9. संव्यवहार की प्रकृति (विक्रय/परेषण/भाड़े/उपहार/अन्य)
10. संदाय की शर्तें (एल सी/एफ ओ सी/डी. पी./एस डी/अन्य)
11. विक्रय के साथ संलग्न निर्बंधन (यदि कोई हों)
12. क्या क्रयकर्ता और विक्रयकर्ता नातेदार हैं (हां/नहीं) —
यदि हां (i) नातेदारी —
(ii) घोषित मूल्य —
का आधार
(iii) लागू मूल्यांकन पद्धति —
कृपया बीजक पर पैकिंग सूची की जानकारी उपदर्शित करें, अर्थात् प्रत्येक पंक्ति मद के सामने बाक्स संख्या ।

मैं निम्नलिखित आयात दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न करता हूँ

- (1) बीजक (2) पैकिंग सूची

टिप्पण :—जहां बीजक में एक से अधिक मद और एक से अधिक मद का वर्णन अंतर्विष्ट है वहां प्रत्येक मद की एकक कीमत प्रस्तुत करें ।

घोषणा —

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त घोषणा दस्तावेज और उसमें अंतर्विष्ट जानकारी सत्य और सही है ।

हस्ताक्षर —

तारीख :

नाम —

सी. एच. ए. स्टाम्प —

[फा. सं. 473/48/95 — भू. सी. शुल्क]

विनय छाबड़ा, उप सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

NOTIFICATION

New Delhi, the 5th October, 1995

No. 62/95-CUSTOMS (NT)

G.S.R. 678(E).—In exercise of the powers conferred by section 157, read with section 46, of the Customs Act 1962 (52 of 1962), the Central Board of Excise and Customs hereby makes the following regulations, namely:—

1. Short title, extent and commencement.—(1) These regulations may be called the Bill of Entry (Electronic Declaration) Regulations, 1995.

(2) They shall extend to goods imported by air at the Delhi Airport.

(3) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires,—

(a) "authorised person" means,—

(i) a Custom House Agent who holds a permanent licence under the Custom House Agents Licensing Regulations, 1984 and is authorised by the Commissioner of Customs with a user identification; or

(ii) an importer who holds a valid Import Export Code Number and is specially authorised by the Commissioner of Customs with a user identification for the purpose of obtaining clearance of goods imported by him.

(b) "bill of entry" means the electronic declaration accepted and assigned with a number by the Customs Computer System for further processing;

(c) "Commissioner of Customs" means the Commissioner of Customs, Delhi;

(d) "electronic declaration" means the declaration of the particulars relating to the imported goods, lodged in the Customs Computer System, through the data-entry facility provided at the service centre or the data communication networking facility provided by the National Informatics Centre, from the authorised person's computer;

(e) "operator" means the person authorised by the Commissioner of Customs to receive Cargo Declaration from the authorised person at the service centre for making data entry;

(f) "service centre" means the place specified by the Commissioner of Customs where data entry, for the purpose of lodgement of declaration or submission of any information, is carried out.

3. The authorised person shall furnish for the purpose of clearance of the imported goods a cargo declaration, in the format set out in Appendix 'A' to these regulations and such other information as may be necessary for preparing an electronic declaration of the bill of entry, at the service centre.

4. The cargo declaration with necessary supporting information shall be received by the operator at the service centre from 9.30 a.m. to 4.30 p.m. on all working days. Any declaration received after 4.30 p.m. shall be deemed to be received on the next working day :

Provided that where the operator is not in a position to complete the data entry work in relation to a declaration received within the time stipulated, upto 5.30 p.m. on the date the declaration is submitted to the service centre, on account of invalid or incomplete information, the declaration shall be deemed to have been not presented on that day :

Provided further that where the Commissioner of Customs considers it necessary, he may alter the time for receipt of data entry on a particular day or in general.

5. Data entry shall be deemed to be complete when the option to lodge the electronic declaration in the Custom Computer System is exercised and the declaration is accepted by the System.

6. Where the authorised person lodges the declaration from his premises using the data communication networking facility provided by the National Informatics Centre before 5.30 p.m. on any working day or the time as may be specified by the Commissioner of Customs, the declaration shall be deemed to be presented on that day provided that the electronic declaration is received by the Customs Computer System before the aforesaid time.

7. The proper officer of Customs shall complete the assessment, in relation to the goods covered by the bill of entry, by using the Computer System.

8. The authorised person shall, after the completion of assessment of the bill of entry, obtain three copies of the print-out of the assessed bill of entry from the service centre or from his premises, as the case may be. Such person shall sign such copies of print-out, indicating his name and designation at the space provided for the purpose affirming the truth of the contents recorded on the assessed bill of entry. He shall thereafter present the same alongwith copies of challans evidencing payment of duty and other supporting import documents, in original, relating to the goods referred to in the bill of entry, for the examination of the said goods by the proper officer and for the issue of the order permitting clearance of the said goods for home consumption or warehousing.

9. Where the proper officer decides to complete the assessment of a bill of entry after examination of the goods declared therein, the authorised person shall, on so directed by the proper officer, submit to the proper officer a duly signed print-out of the unassessed bill of entry, affirming the truth of the contents of the said bill of entry, alongwith the supporting import documents, in original, for examination of the goods covered in the bill of entry. The proper officer shall, after such examination, affix his signature and stamp on all the documents and return to the authorised person. As and when the assessment of the bill of entry is completed, the authorised person shall obtain a print-out of the assessed bill of entry and after deposit of duty at the specified Bank, present the same alongwith all the relevant original documents as specified by the Commissioner of Customs to the proper officer for the purpose of issue of the order permitting clearance under section 47 of the Customs Act, 1962.

10. The authorised person shall obtain a declaration from the importer affirming the truth of the contents of documents relating to the imported goods sought to be cleared, in duplicate, and shall present one copy in original to the proper officer at the time of submission of bill of entry and shall retain one copy with him for his records.

11. The original print-out of the bill of entry shall be retained by the proper officer and the duplicate and the triplicate print-out shall be returned to the importer.

APPENDIX 'A'
FOR DATA-ENTRY ONLY

Cargo Declaration

Sl. No.	Headings	Data
1.	Importer Code	
2.	CHA Code	
3.	Port of Shipment	
4.	Country of Origin	
5.	Country of Consignment	
6.	IGM No. & Date	
7.	MAWB No. and Date	
8.	HAWB No. & Date	
9.	Marks & Nos.	
10.	No. of Packages	
1.	Gross Weight	
2.	Type of BE (H/W/X/S46/HS)	
3.	Category of Importer (G/P)	
4.	Green Channel	(Y/N)
5.	Invoice Details	
	—Number	
	—Date	
	—Value	
	—Currency	Terms of Invoice (FOB/CIF/CI/CF)
	— Freight Charges	
	— Insurance	
	— Other Charges	
6.	SVB Loading (Y/N)	
	If Yes	
	— Ref. No.	
	— Date	
	— Cust. House	
	— Loading on	— Assessable Value (A) —
		— Duty (D) —
		— Both (B) —
	— Percentage of Loading	;
	— Provisional or Final	(P/F) —

7. Claim of Assessment

No. of Items—in Invoices	General Desc. of Item	RITC Code	CTH	Notfn. Yr. S. No.	CETH	Notfn. Yr S. No.	CESS S. No.	Policy Particulars Licence— Details
--------------------------------	-----------------------------	--------------	-----	----------------------	------	---------------------	----------------	--

8. Under Section 48 (Y/N) :

If Yes : Reasons for Delay :

9. Nature of Transaction : (Sale/Consignment/Hire/Gift/Others)

10. Terms of Payment : (LC/FOC/DP/SD/Others)

11. Conditions Attached with Sale (If any) :

12. Are Buyer and Seller Related (Y/N)

If Yes (i) Relationship

(ii) Basis of Declared Value

(iii) Valuation Method Applicable :

Pl. indicate Packing List information on the invoice
i.e. Box number against each line item.

I enclose herewith the copies of following import documents.

(1) Invoices (2) Packing List

Note : Where the invoice contains more than one unit of item and more than one description of Items Unit
Price of each item shall be furnished.

Declaration

I certify that aforesaid declaration, the documents & the information contained therein is true and correct

Date :

Signature :

Name :

CHA Stamp :

APPENDIX 'A'
For Data-Entry only

Cargo Declaration

Sl. No.	Headings	Data
1.	Importer Code	
2.	CHA Code	
3.	Port of Shipment	
4.	Country of Origin	
5.	Country of Consignment	
6.	IGM No. & Date	
7.	MAWB No. & Date	
8.	HAWB No. & Date	
9.	Marks & Nos.	
10.	No. of Packages	
1.	Gross Weight	
2.	Type of BE (H/W/X/S46/HS)	
3.	Category of Importer (G/P)	
4.	Green Channel (Y/N)	
5.	Invoice Details	
	— Number	
	— Date	
	— Value	
	— Currency	Terms of Invoice (FOB/CIF/CI/CF)
	— Freight Charges	
	— Insurance	
	— Other Charges	
6.	SVB Loading (Y/N)	
	If Yes	
	— Ref. No.	
	— Date	
	— Cust. House	
	— Loading on — Assessable Value	(A) —
	— Duty	(D) —
	— Both	(B) —
	— Percentage of Loading	;
	— Provisional Or Final	(P/F) —

7. Claim of Assessment

No. of Items-in Invoices	General Desc. of Item	RITC Code	CTH	Notfn./Yr S. No.	CETH	Notin./Yr S. No.	CESS S. No.	Policy Particulars Licence - Details
--------------------------------	-----------------------------	--------------	-----	---------------------	------	---------------------	----------------	---

8. Under Section 48 (Y/N) :
If Yes - Reasons for Delay :

9. Nature of Transaction : (Sale/Consignment/Hire/Gift/Others)

10. Terms of Payment : (LC/FOC/DP/SD/Others)

11. Conditions Attached with Sale (If any) :

12. Are Buyer and Seller Related (Y/N)

If Yes (i) Relationship :

(ii) Basis of Declared Value :

(iii) Valuation Method Applicable :

pl indicate Packing List information on the invoice
i.e. Box number against each line item.

I enclose herewith the copies of following import documents.

(1) Invoices (2) Packing List

Note : Where the invoice contains more than one unit of item and more than one description of items Unit Price of each Item shall be Furnished.

Declaration

I certify that aforesaid declaration, the documents & the information contained therein is true and correct.

Date :

Signature :

Name :

CHA Stamp :

[F. No. 473/48/95-LC]
VINAY CHHABRA, Dy. Secy.

